FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București**
Facultatea	**Business**
Departamentul	**Administrarea Afacerilor**
Domeniul de studii	**Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor**
Ciclul de studii	**Licență**
Programul de studii	**Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor**
Forma de învățământ	**Învățământ cu frecvență**
Anul universitar	**2027-2028**

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	**MANAGEMENT**			Cod: MTC.2.1.4	
Titularul activităţilor de curs	Conf. univ. dr. Cezar Militaru				
Titularul activităţilor de seminar	Conf. univ. dr. Cezar Militaru				
Nivelul	II	Semestrul	III	Tipul de evaluare	E
Regimul disciplinei	Categoria formativă a disciplinei DF - fundamentală, DS - de specialitate, DC - complementară				DS
	Categoria de opţionalitate a disciplinei: DOB - obligatorie (impusă), DOP - opţională (la alegere), DFA - facultativă (liber aleasă)				DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

Număr de ore pe săptămână	4	Curs	2	Seminar	2	Laborator	-	Proiect	-
Totalul de ore din planul de învățământ	56	Curs	28	Seminar	28	Laborator	-	Proiect	-

Distribuţia fondului de timp	**ore**
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri	25
Tutoriat	2
Examinări	2
Alte activităţi	-

Total ore studiu individual	69
Total ore pe semestru[1]	125
Numărul de credite	5

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

Curriculum	Management, Economie
Competenţe	Operarea cu concepte fundamentale economice

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

Desfăşurare a cursului		PC, videoproiector, suporturi electronice pentru unitatea de curs, prezentări PPT, planuri de învățământ, manuale etc.
Desfăşurare aplicaţii	Seminar	- lucrări de specialitate, PC, videoproiector, laptop etc.
	Laborator	-
	Proiect	-

6. Rezultatele învățării

[1] Un credit este egal cu 25 de ore

Cunoștințe	Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice privind: înțelegerea dinamicii grupurilor, relațiilor interpersonale și culturii organizaționale; înțelegerea modului în care procesele cognitive și emoționale influențează deciziile economice și manageriale; înțelegerea impactului politicilor guvernamentale asupra mediului economic; abilitățile și strategiile de comunicare eficiente în cadrul organizațiilor; analiza modului în care localizarea și resursele naturale influențează activitățile economice; înțelegerea evoluției sistemelor economice și a impactului evenimentelor istorice asupra dezvoltării economice. Studentul/Absolventul identifică și analizează teoriile, conceptele și instrumentarul necesar proceselor manageriale în corelație cu mediul organizației. Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice și recunoaște relevanța sistemului de management și a subsistemelor sale.
Aptitudini	Studentul/Absolventul lucrează eficient în echipe diverse promovează un mediu de colaborare; adoptă decizii informate și raționale, ținând cont de factorii cognitivi și emoționali; contribuie la dezvoltarea și implementarea politicilor economice și de afaceri; transmite informații clar și concis, atât verbal cât și în scris; gestionează eficient resursele naturale pentru a asigura sustenabilitatea și creșterea economică; adaptează strategiile economice la schimbările și evoluțiile din mediul economic global. Studentul/Absolventul analizează și interpretează fenomenele, situațiile și procesele organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale. Studentul/Absolventul fundamentează științific deciziile manageriale.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul utilizează coerent conceptele în vederea: adoptării unor decizii informate și raționale pentru a asigura cele mai bune rezultate posibile în situații complexe și imprevizibile; monitorizării și evaluării impactului politicilor implementate; asumării responsabilității pentru calitatea și acuratețea informațiilor comunicate, precum și pentru impactul deciziilor asupra mediului; adaptării strategiilor economice la evoluția mediului economic extern Studentul/Absolventul acționează coerent în procesul de adoptare a deciziilor manageriale fundamentate științifică. Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă și responsabilă în exercitarea funcțiilor managementului și de asumare a responsabilităților specifice postului de manager pe diferite niveluri ierarhice în cadrul organizațiilor.

7. Obiectivele disciplinei

Obiectivul general al disciplinei	• Disciplina urmărește: să ofere studenţilor cunoştinţe fundamentale, teoretico-metodologice necesare dezvoltării ulterioare a cunoştinţelor de management aplicativ incluse în planul de învăţământ. Cursurile şi seminarele pun accent deosebit pe identificarea şi dezvoltarea competențelor manageriale ale viitorilor specialişti în domeniul administrării afacerilor, promovând metode interactive de formare. • Parcurgând această disciplină studenţii îşi vor putea însuşi modul în care funcţiile managementului (planificare, organizare, coordonare, antrenare a personalului, evaluare-control) asigură punerea în practică a strategiilor organizaţiei precum şi principiile de bază ale procesului de management.
Obiectivele specifice	• însuşirea de către studenți a elementelor de teorie în domeniul managementului; • scoaterea în evidenţă a semnificaţiilor managementului întâlnite în literatura de specialitate; • definirea şi caracterizarea ştiinţei managementului și identificarea obiectului de studiu al managementului; • abordarea managementului prin prisma funcțiilor sale specifice, a fenomenelor, stărilor de fapt și a proceselor din organizație; • formarea capacităţii de gândire strategică, analiză și interpretare a problemelor privind performanța organizațională; • fundamentarea teoretică a noţiunilor şi categoriilor cu care vor opera în anii următori în scopul perfecționării sistemului de management în activitatea organizaţiilor economice; • descrierea componentelor culturii organizaționale, a strategiilor de management, a structurilor organizatorice formale și informale; • descrierea elementelor și a factorilor cu influență asupra elaborării și fundamentării deciziilor de management la nivel organizațional.

8. Conţinuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observaţii
1. Curs introductiv. Aspecte organizatorice: comunicarea cerințelor, tematicii, modului de evaluare	2	Prezentare tematică și conținut disciplină, prezentarea metodei de evaluare.	
2. *Obiectul de studiu specific*. Accepţiunile generale ale managementului, definirea şi caracterizarea ştiinţei managementului şi a managementului ştiinţific, obiectul de studiu al managementului organizaţiei.	2	utilizare PowerPoint	
3. *Funcţiile managementului*. Definirea şi trăsăturile funcţiilor managementului. Conţinutul funcţiilor managementului şi relaţiile dintre ele.	2		
4. *Evoluţia managementului ca ştiinţă*. Principalele şcoli de management: reprezentanţi, caracteristici, contribuţii.	2		
5. *Procesul de management şi relaţiile de management.* Definirea şi conţinutul procesului de management. Caracterizarea procesului de management. Relaţiile de management: definire şi determinare.	2		
6. *Organizaţia ca obiect al managementului*. Organizaţia şi firma. Diversele abordări ale organizaţiei. Organizaţia ca sistem.	2		
7. *Funcţiunile organizaţiei*. Concepte ale organizării procesuale. Conţinutul funcţiunilor. Relaţiile dintre funcţiuni.	2		
8. *Managerul şi leaderul*. Definire, caracteristici, principalele stiluri de management. Leader: concept, caracteristici, tipuri.	2		
9. *Cultura organizaţională*. Definire şi componente. Tipuri de culturi organizaţionale. Influenţa asupra performanţelor firmei.	2		
10. *Decizia de management*. Concept şi cerinţe de raţionalitate. Tipuri de decizii. Etapele procesului decizional.	2		
11. *Strategia organizaţiei*. Conceptele de politică, strategie, tactică. Componentele strategiei.Tipologia strategiilor organizaţionale.	2		
12. *Structura organizatorică*. Structura organizatorică formală. Concept şi componente. Parametrii de caracterizare. Structura informală. Clasificarea structurilor organizatorice formale.	2		
13. *Sistemul informaţional*. Concept şi componente. Cerinţe de raţionalitate privind informaţia. Deficienţe ale sistemului informaţional.	2		
14. *Managementul schimbării în organizațiile economice.* Concept. Surse ale schimbării în organizații. Cauze și factori generatori ai schimbării.	2	Dezbateri	
TOTAL	**28**		

Bibliografie*:*

1. G. Căprărescu, D. G. Stancu, G. Aron – *Management*, Editura Universitară, Bucureşti, 2013
2. G. Căprărescu, G. Bucă-Chendi, C. Militaru – *Management*, Editura Pro Universitaria, Bucureşti, 2007
3. G. Căprărescu, G. Bucă-Chendi – *Bazele managementului. Caiet de seminar şi studii de caz*, Editura Uranus, Bucureşti, 2007
4. C. Militaru, A. Zanfir – *Management general – Manual de studiu individual*, Editura Pro Universitaria, București, 2012.

Aplicaţii (Seminar)	Nr. ore	Metode de predare	Observaţii
1. Seminar introductiv. Aspecte organizatorice: comunicarea cerințelor, tematicii, modului de evaluare	2	Prezentare tematică și conținut al seminarelor, prezentarea metodei de evaluare.	
2. Interpretarea noțiunilor de management	2	Test de aptitudini manageriale	
3. Funcţiile managementului. Elemente specifice.	2	Studiu de caz / Dezbateri	
4. Şcolile de management.	2		
5. Procesul de management și relaţiile de management	2		
6. Tipuri de organizații - ca obiect specific al	2		

managementului. Mediul extern al organiţiei.			
7. Funcţiunile organizaţiei	2		
8. Managerul şi liderul. Stiluri de management	2	Studiu de caz / Dezbateri/ *Verificare pe parcurs*	
9. Cultura organizaţională	2	Studiu de caz / Dezbateri	
10. Decizia de management	2		
11. Strategia organizaţiei. Tipuri de strategii de management. Elemente componente	2	Studiu de caz / Dezbateri / Exemplificare	
12. Structura organizatorică. Tipuri de structuri organizatorice	2	Studiu de caz / Dezbateri / *Verificare pe parcurs*	
13. Sistemul informațional	2	Studiu de caz / Dezbateri	
14. Recapitulare finală, concluzii.	2	Dezbateri/ *Verificare finală*	
TOTAL	**24**		

Bibliografie*:*

1. G. Căprărescu, D. G. Stancu, G. Aron – *Management*, Editura Universitară, București, 2013
2. G. Căprărescu, G. Bucă-Chendi, C. Militaru – *Management*, Editura Pro Universitaria, Bucureşti, 2007
3. G. Căprărescu, G. Bucă-Chendi – *Bazele managementului. Caiet de seminar şi studii de caz*, Editura Uranus, Bucureşti, 2007
4. 4. C. Militaru, A. Zanfir – *Management general – Manual de studiu individual*, Editura Pro Universitaria, București, 2012.

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea stabilirii conținutului disciplinei și pentru alegerea metodelor de predare/învăţare titularul disciplinei a analizat literatura de specialitate, necesitățile mediului de afaceri și a angajatorilor. De asemenea, a fost urmărită armonizarea conținutului disciplinei cu alte programe similare din cadrul altor instituţii de învăţământ superior. De precizat că disciplina este predată în cadrul departamentului Administrarea Afacerilor de specialiști în domeniul managementului, reprezentând un punct de interes pentru beneficiari.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală (%)
Curs/Studiu individual	Cunoașterea conceptelor în domeniul managementului, predate la curs și prezentate în bibliografia de specialitate	Examen	70%
Seminar	Rezolvarea studiilor de caz și a aplicațiilor	Evaluare pe parcurs, studii de caz, grad de implicare	30%
Laborator	-		
Proiect	-		

Standard minim de performanţă:

Pentru a obține nota 5, studentul trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:
Promovarea examenului,
Realizarea unei analize complexe a sistemului de management, în funcţie de situaţiile concrete ale unei organizaţii economice.

Data completării	Semnătura titular disciplină	Semnătura titular seminar
	Conf. univ. dr. Cezar Militaru	Conf. univ. dr. Cezar Militaru

Data avizării în Departament	Semnătura Director Departament, Conf. univ. dr. Daniel ȘTEFAN