# FIŞA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

| | |
|---|---|
| Instituţia de învăţământ superior | **Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București** |
| Facultatea | **Business** |
| Departamentul | **Administrarea Afacerilor** |
| Domeniul de studii | **Administrarea Afacerilor/Marketing** |
| Ciclul de studii | **Licență** |
| Programul de studii | **Servicii și utilități publice** |
| Forma de învățământ | **Invățământ cu frecvență** |
| Anul universitar | **2027-2028** |

## 2. Date despre disciplină

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Denumirea disciplinei | **Servicii și utilități publice** | | | Cod: MTC.2.1.6.2. | |
| Titularul activităţilor de curs | Conf. univ.dr. Vadim Dumitrașcu | | | | |
| Titularul activităţilor de seminar | Conf. univ.dr. Vadim Dumitrașcu | | | | |
| Nivelul | II | Semestrul | III | Tipul de evaluare | V |
| Regimul disciplinei | Categoria formativă a disciplinei<br>DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară | | | | DS |
| | Categoria de opţionalitate a disciplinei:<br>DOB - obligatorie (impusă), DOP - opţională (la alegere), DFA - facultativă (liber aleasă) | | | | DOP |

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Număr de ore pe săptămână | 4 | Curs | 2 | Seminar | 2 | Laborator | - | Proiect | - |
| Totalul de ore din planul de învățământ | 56 | Curs | 28 | Seminar | 28 | Laborator | - | Proiect | - |

| **Distribuţia fondului de timp** | **ore** |
|---|---|
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe | 15 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren | 20 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri | 15 |
| Tutoriat | 2 |
| Examinări | 2 |
| Alte activităţi | - |

| | |
|---|---|
| Total ore studiu individual | 44 |
| Total ore pe semestru[1] | 100 |
| Numărul de credite | 4 |

## 4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| Curriculum | Economie, Economia serviciilor |
| Competenţe | - |

## 5. Condiţii (acolo unde este cazul)

| | | |
|---|---|---|
| Desfăşurare a cursului | | PC, videoproiector, suporturi electronice pentru unitatea de curs, prezentări PPT, planuri de învățământ, manuale etc. |
| Desfăşurare aplicaţii | Seminar | -Lucrări de specialitate, PC, videoproiector, laptop etc. |
| | Laborator | - |
| | Proiect | - |

## 6. Rezultatele învățării

[1] Un credit este egal cu 25 de ore

| | |
|---|---|
| Cunoștințe | Studentul/Absolventul definește conceptele privind cererea şi oferta de bunuri şi servicii, inclusiv în activitatea de turism, a comportamentului consumatorilor şi a normelor de protecţie a acestora.<br>Studentul/Absolventul utilizează pertinent teoriile, conceptele și instrumentarul necesar pentru analiza și înțelegerea în detaliu a mediilor culturale și interculturale. |
| Aptitudini | Studentul/Absolventul identifică și selectează fluxurile și tehnicile de comercializare diferenţiate după natura produselor şi serviciilor.<br>Studentul/Absolventul analizează și interpretează pe baza fundamentatelor teoretice diferențele interculturale. |
| Responsabilitate și autonomie | Studentul/Absolventul demonstrează capacitatea de a elabora studii şi analize, organizatorice şi de eficienţă a activităţii firmelor în vederea acordării de consiliere şi asistenţă.<br>Studentul/Absolventul implementează coerent strategii de negociere și mediere interculturală. |

## 7. Obiectivele disciplinei

| | |
|---|---|
| Obiectivul general al disciplinei | Obiectivul general al disciplinei **Servicii și utilități publice** este formarea competențelor necesare pentru înțelegerea, organizarea, administrarea și evaluarea serviciilor publice destinate satisfacerii nevoilor colective ale populației, precum și cunoașterea modului de funcționare a utilităților publice într-o comunitate. |
| Obiectivele specifice | 1. Identificarea și explicarea principalelor categorii de servicii și utilități publice, precum și a rolului acestora în satisfacerea nevoilor colective ale comunității.<br>2. Analizarea modului de organizare, funcționare și gestionare a serviciilor publice, în conformitate cu cadrul legislativ și administrativ existent.<br>3. Dezvoltarea capacității de evaluare a calității și eficienței serviciilor și utilităților publice, prin utilizarea unor criterii economice, sociale și de interes public. |

## 8. Conţinuturi

| Curs | Nr. ore | Metode de predare | Observaţii |
|---|---|---|---|
| 1. Elemente introductive privind serviciile si utilitatile publice (SUP) | 2 | Expunere interactivă a elementelor conceptuale, problematizare, dezbatere | |
| 2. Particularitati economice, tehnice si manageriale ale SUP | 2 | | |
| 3. Moduri de organizare si gestiune a SUP | 2 | | |
| 4. Particularitatile managementului organizatillor publice prestatoare de SUP (1) | 2 | | |
| 5. Particularitatile managementului organizatillor publice prestatoare de SUP (2) | 2 | | |
| 6. Proiectarea si planificarea sistemelor de prestare a SUP | 2 | | |
| 7. Strategii de afaceri in domeniul SUP | 2 | | |
| 8. Politici publice de reglementare a SUP | 2 | | |
| 9. Costurile de prestare a SUP | 2 | | |
| 10. Elaborarea tarifelor pentru SUP | 2 | | |
| 11. Calitatea SUP | 2 | | |
| 12. Marketingul SUP | 2 | | |
| 13. Sustenabilitatea economica a SUP | 2 | | |
| 14. Sustenabilitatea financiara a SUP | 2 | | |
| **TOTAL** | **28** | **-** | |

Bibliografie


1. *Dumitrașcu R.,* (2016), *Economia și gestiunea întreprinderii*, Editura Universitară, București
2. Dumitrașcu V. (2016), *Servicii si utilitati publice*, Editura Universitara, București.
3. Dumitrașcu V. (2015), *Prețuri și concurență. Prespective interdisciplinare. Implicații manageriale. Editie revizuita si adaugita*, Editura Pro Universitaria, București
4. Dumitrașcu V., Ciupitu S. A. (2013), *Bazele managementului*, Editura Pro Universitaria, București
5. Tomescu M. (2021), *Management public*, Editura ProUniversitaria, București


| Aplicaţii (Seminar) | Nr. ore | Metode de predare | Observaţii |
|---|---|---|---|
| 1. Fundamentarea investitiilor in crearea infrastructurii SUP | 2 | Rezolvarea aplicaţiilor, prezentare studii de caz | |
| 2. Procesul de creare a valorii economice in domeniul SUP | 2 | | |
| 3. Capacitatea de autofinantare a operatorilor din domeniul SUP<br>Testare | 4 | | |
| 4. Analiza riscurilor economice in domeniul SUP | 2 | | |
| 5. Fluxurile de venituri si cheltuieli ale operatorilor din domeniul SUP | 2 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6. Estimarea sustenabilitatii economice a operatorilor SUP Testare | 4 | | |
| 7. Estimarea sustenabilitatii financiare a operatorilor SUP | 2 | | |
| 8. Costurile de prestare a serviciilor ș iutilităților publice | 2 | | |
| 9. Fundamentarea tarifelor pentru serviciile și utilitățile publice | 2 | | |
| 10. Eficința serviciilor și utilităților publice și calitatea vieții cetățenilor | 2 | | |
| 11. Marketingul serviciilor și utilităților publice | 2 | | |
| 12. Calitatea serviciilor și utilităților publice | 2 | | |
| **TOTAL** | **28** | - | |

Bibliografie


1. *Dumitrașcu R.,* (2016), *Economia* și gestiunea întreprinderii, Editura Universitară, București
2. Dumitrașcu V. (2016), *Servicii si utilitati publice*, Editura Universitara, București.
3. Dumitrașcu V. (2015), *Prețuri și concurență. Prespective interdisciplinare. Implicații manageriale. Editie revizuita si adaugita*, Editura Pro Universitaria, București
4. Dumitrașcu V., Ciupitu S. A. (2013), *Bazele managementului*, Editura Pro Universitaria, București
5. Tomescu M. (2021), *Management public*, Editura ProUniversitaria, București


**9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Continutul disciplinei este in concordanta cu continutul disciplinelor similare care se studiaza la programele de studii universitare de licenta din tara si din strainatate. Pentru o mai buna adaptare a continutului disciplinei la cerintele pietei muncii au avut loc intalniri cu reprezentanti ai mediului de afaceri.

**10. Evaluare**

| Tip activitate | Criterii de evaluare | Metode de evaluare | Pondere din nota finală (%) |
|---|---|---|---|
| Curs/Studiu individual | Corectitudinea si completitudinea cunostintelor;<br>Coerenta, logica si inventivitatea;<br>Grad de asimilare a limbajului de specialitate. | Probă de verificare | 70% |
| Seminar | Capacitatea de a folosi cunostintele asimilate;<br>Capacitatea de a aplica in practica;<br>Capacitatea de a identifica solutii la probleme.<br>Caiet de lucrari practice | Teste pe parcurs, grad de implicare | 30% |
| Laborator | - | - | - |
| Proiect | - | - | - |
| Standard minim de performanţă | | | |
| Pentru a obține nota 5, studentul trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:<br>Insusirea conceptelor de baza; prezenta curs, seminar: minim 50%; abordarea corecta si completa a subiectelor aplicative la proba de verificare. | | | |

| Data completării | Semnătura titular disciplină | Semnătura titular seminar |
|---|---|---|
| 25.05.2026 | Conf. univ. dr. Dumitrașcu Vadim | Conf. univ. dr. Dumitrașcu Vadim |

| Data avizării în Departament | Semnătura Director Departament,<br>Conf. univ. dr. Daniel ȘTEFAN |
|---|---|
| | |